WRITE FOR RIGHTS 2026

MAAK VAN JOUW SCHRIJFACTIE EEN SUCCES



WRITE FOR RIGHTS

AMNESTY INTERNATIONAL

SCHRIJF EEN BRIEF VERANDER EEN LEVEN

MAAK VAN JOUW SCHRIJFACTIE EEN SUCCES



Geweldig dat je een Write for Rights-schrijfactie gaat organiseren! Of je nu voor het eerst meedoet of er al jaren bij bent, we helpen je graag op weg. In dit document staat een handig stappenplan voor het organiseren van je actie. Met dit stappenplan bereid je je actie goed voor, verloopt je actie soepel en rond je de actie netjes af. Veel succes en plezier!

Iedereen mag een schrijfactie organiseren. In je eentje, met een Amnesty-groep, een sportvereniging, je buren, collega's of een andere groep mensen. Als organisator regel je een plek waar mensen brieven en kaartjes kunnen schrijven. Je mag het zo klein of groot maken als je wilt. Alle materialen die je nodig hebt kun je kosteloos bestellen of downloaden op **writeforrights.nl**.

Organiseer je als (gast)docent een schrijfactie op school? Dit document kan alsnog handig zijn, maar de informatie specifiek voor Write for Rights op school vind je op **writeforrights.nl/scholen** en in de **lesbrief**.

VOORBEREIDING

Hieronder lees je welke stappen je moet zetten om jouw schrijfactie goed voor te bereiden: een locatie en datum kiezen, materialen bestellen en je actie promoten.

STAP 1: KIES EEN LOCATIE EN EEN DATUM

- **Kies een plek** waar mensen rustig kunnen schrijven. Kleinschalig: bijvoorbeeld aan je eigen keukentafel. Groter: bijvoorbeeld in de bieb, het buurtcentrum of de gymzaal.
- **Prik een datum** tussen 20 november (de Dag van de Rechten van het Kind) en eind december.
- **De meeste schrijfacties** vinden plaats op en rond 10 december: de Dag van de Mensenrechten. Staan de datum en locatie vast? Meld je actie dan aan op **writeforrights.nl/locaties**.

STAP 2: BESTEL EN DOWNLOAD KOSTELOOS MATERIALEN VOOR JOUW SCHRIJFACTIE

BESTELLEN IN DE WEBSHOP

Vanaf 2 november zijn de hieronder genoemde materialen beschikbaar in de **Write for Rights-webshop**. Wacht niet te lang met bestellen, zodat je alles op tijd in huis hebt. Bij de levering van de materialen ontvang je meer informatie over het sorteren en verzenden van brieven en kaarten.

- **Schrijfblokken**
- **Pennen**
- **Blanco groetenkaartjes (set van 5)**
  Deze kaartjes sturen we naar de mensen voor wie we in actie komen om hen een hart onder de riem te steken. Het is de bedoeling dat deelnemers hier een persoonlijk bericht op schrijven. Dat kan met behulp van een vertaalwebsite zoals Deepl.com.
- **Voorbeeldbrieven (set van 8)**
  Voor elke persoon voor wie we gaan schrijven is een document met informatie beschikbaar. Hier staat ook een voorbeeldbrief op die deelnemers kunnen kopiëren. En er staan een paar tips op voor het schrijven van een groetenkaartje.
- **Petitie voor Rokiatou**
  Voor Rokiatou uit Mali is naast een brief ook een petitie beschikbaar. Handig voor mensen die geen tijd hebben om een brief te schrijven, maar de actie wel willen steunen.
- **Poster: voor wie gaan we schrijven (A3)**
  Deze poster kun je ophangen op je schrijflocatie, zodat deelnemers zien voor welke negen mensen uit acht landen we dit jaar schrijven.

- **Aankondigingsposter (A3)**
  Op deze poster kun je zelf de belangrijke informatie over jouw schrijfactie invullen: datum, tijd, locatie. Hang de poster een paar weken voor je actie op bij de schrijflocatie en/of op andere plekken om je actie te promoten.
- **Set van 2 posters om je schrijflocatie mee aan te kleden (A3)**
  Poster 1: de artikelen uit de Universele Verklaring voor de Rechten van de Mens
  Poster 2: Zo werkt Write for Rights
- **Set van 3 quote-posters om je schrijflocatie mee aan te kleden (A3)**
  Op elke poster staat een portret en citaat van iemand voor wie we eerder in actie kwamen tijdens Write for Rights. Zo laat je aan de deelnemers zien dat schrijven werkt!
- **Envelop om zelf schrijfpakketten samen te stellen**
  Ken je mensen die niet naar je actie kunnen komen maar wel willen schrijven? Stel dan een schrijf-pakketje samen met deze envelop.
- **Vlaggenlijn met Write for Rights-vlaggetjes**
  Laat duidelijk zien waar je schrijfactie plaatsvindt door de Write for Rights-vlaggenlijn op te hangen.
- **Sticker: Kan ik je helpen?**
  Met deze kledingsticker laat je zien dat je bij de organisatie van de actie hoort.
- **Stickers: brievenbus en donatiepot**
  Tover een doos, kist, zak of ander item om tot brievenbus. En maak een donatiepot waar deel-nemers een bijdrage in kunnen doen voor de verzendkosten van de brieven.

HOEVEEL MATERIALEN MOET IK BESTELLEN?

Hiernaast staat een rekenhulp om te bepalen hoeveel materialen je moet bestellen. Organiseer je al jaren schrijfacties en weet je precies hoeveel je nodig hebt dan kun je uiteraard je eigen plan trekken.

Schat eerst in hoeveel bezoekers je in totaal verwacht en hoeveel mensen er maximaal tegelijkertijd zijn. Zo bestel je niet te veel en verspillen we zo min mogelijk materialen.



REKENHULP

Schrijfblokken (22 vellen)	Per bezoeker maximaal 8 vellen **Rekensom:** [Aantal bezoekers] x 8 = totaal aantal vellen Totaal aantal vellen/22 = aantal schrijfblokken* * Rond naar beneden af want niet elke deelnemer schrijft 8 brieven.
Pennen	**Rekensom:** [Maximaal aantal mensen tegelijkertijd aanwezig] x 2
Blanco groetenkaartjes (set van 5)	Per bezoeker maximaal 8 kaartjes **Rekensom:** [Aantal bezoekers] x 8 = totaal aantal kaartjes totaal aantal kaartjes/5 = sets groetenkaartjes* * Rond naar beneden af want niet elke deelnemer schrijft 5 kaartjes.
Voorbeeldbrieven (set van 8)	Ongeveer 1 set per schrijftafel van 4 personen.
Petitie (plek voor 10 handtekeningen)	Inschatten hoeveel handtekeningen je kunt ophalen.
Aankondigings-poster	Afhankelijk van op hoeveel plekken jij je actie kunt en wilt promoten.
Overige posters	Afhankelijk van hoeveel je kunt en wilt ophangen op jouw schrijflocatie.
Envelop	Schat in hoeveel schrijfpakketjes je wilt samenstellen voor mensen die niet bij jouw actie aanwezig zijn.
Vlaggenlijn (5 meter lang)	Bestel niet meer dan nodig.
Stickers: brievenbus en donatiepot	Bedenk hoeveel brievenbussen en donatiepotten je wilt maken.
Sticker: kan ik je helpen?	Voor elke medewerker/vrijwilliger van je actie 1 sticker.

MATERIALEN DOWNLOADEN

Een aantal van de bovenstaande materialen kun je ook downloaden op onze **website** en vervolgens zelf printen. Handig als je net te weinig materialen hebt besteld. Dan zijn er nog materialen die alleen digitaal beschikbaar zijn:

- Powerpoint-presentatie
- Voorbeeldbrieven in het Engels
- Poster: 'voor wie gaan we schrijven' in het Engels
- Social media-kit
- Perskit met o.a. een persbericht, beeldmateriaal en tips voor het benaderen van lokale media
- Een speech die je kunt voorlezen tijdens je actie
- Video's over Write for Rights en de mensen voor wie we schrijven.

HIER MOET JE ZELF VOOR ZORGEN

Voor enveloppen en postzegels* om de brieven te versturen zorg je zelf. Dat geldt ook voor extra schrijfpapier en een doos of ander item waar de deelnemers hun brieven in kunnen stoppen.

* Kun je de portokosten niet zelf betalen, dan kun je deze tot €100 declareren bij Amnesty. Dit doe je via het declaratieformulier **amnesty.nl/organiseren/declaratie**. Vergeet niet het bonnetje te bewaren.

TIP

Als je voor ieder land een aparte brievenbus hebt hoef je de brieven later niet meer te sorteren. Je hoeft ze dan alleen nog maar te tellen.

STAP 3: PROMOOT JOUW SCHRIJFACTIE

Samen gaan we voor zoveel mogelijk brieven en kaartjes! Zorg er dus voor dat er mensen naar jouw schrijfactie komen. Er zijn verschillende manieren om jouw actie te promoten.

Amnesty evenementenkaart
Meld je schrijfactie bij Amnesty aan op **writeforrights.nl/locaties**. Amnesty vraagt met e-mails en advertenties aandacht voor alle schrijfacties van Write for Rights in Nederland die op deze pagina staan.

Posters en flyers
Bestel of download de promotieposter en flyers en vul in waar en wanneer jouw schrijfactie plaatsvindt. Verspreid de posters en flyers in jouw buurt, bijvoorbeeld in de supermarkt, bibliotheek, buurthuis, huisarts, café, universiteit, enz.

Via via
- Stuur een uitnodiging naar vrienden en bekenden en vraag hen om het bericht door te sturen.
- Stop een flyertje in de brievenbus van de buren.

Lokale media
- Stuur een persbericht naar de lokale huis-aan-huis-bladen of radiostations. Je vindt een voorbeeld op onze website. Plak het bericht in een e-mail en voeg het ook toe als bijlage. Als je een persbericht verstuurt: bel vooraf even met de redactie, zodat je zeker weet naar wie je het moet sturen. En bel een paar dagen nadat je het persbericht hebt verstuurd om na te gaan of alles duidelijk is (en ze nog even te herinneren aan je actie).
- Meld je actie aan op online activiteitenagenda's.

Sociale media
- Maak een Facebook-event aan. Wij kunnen helpen je Facebook-event te promoten: maak Amnesty medeorganisator en mail alle informatie vóór 20 november naar **writeforrights@amnesty.nl**.
- Laat vrienden en familie via bijvoorbeeld Whatsapp, Signal, Facebook, Instagram en X (Twitter) weten dat je een schrijfactie organiseert.

Of kondig je actie aan
- op digitale aankondigingsborden of de website van de gemeente.
- in de nieuwsbrief van de school, kerk, sportclub of winkelcentrum waar je de Write for Rights-schrijfactie organiseert.

TIP

Op 10 november deelt de persvoorlichter van Amnesty tips en tricks om jouw actie onder de aandacht te brengen bij lokale media. Meld je aan via dit aanmeldformulier.

STAP 4: (OPTIONEEL) ORGANISEER EEN RANDPROGRAMMA EN ZOEK VRIJWILLIGERS

Als je dat wilt en er ruimte voor hebt kun je een randprogramma organiseren. Je kunt bijvoorbeeld een spreker of muzikant uitnodigen, catering regelen of een workshop aanbieden. Dit kan extra bezoekers trekken. Maar de hoofdactiviteit blijft schrijven. Vraag andere mensen om je te helpen. Samen krijg je meer voor elkaar en het is gezelliger. Je kunt bijvoorbeeld ook iemand de taak geven om mooie foto's te maken. En vraag iemand die handig is met sociale media om je schrijfactie te promoten.

DE DAG VAN JE SCHRIJFACTIE



HET IS ZOVER!

- Richt de ruimte in: voldoende schrijfplekken, hang posters en/of de Write for Rights-slinger op, leg alle schrijfmaterialen (schrijfblokken, pennen, voorbeeldbrieven, blanco kaartjes) klaar. Je kunt eventueel ook knutselmaterialen klaarleggen waar deelnemers hun groetenkaartjes mee kunnen versieren. Zet de brievenbus(sen) en eventueel een donatiepot klaar.
- Zorg ervoor dat mensen de schrijflocatie kunnen vinden. Hang indien nodig bewegwijzering op.
- Houd bij hoeveel bezoekers er naar je schrijfactie komen, zo kun je na afloop bepalen of de promotie van je actie is geslaagd.
- Heet bezoekers welkom. Leg uit wat Write for Rights is, vertel dat ze acht brieven en acht kaartjes kunnen schrijven. Wijs ze op de beschikbare materialen.
- De tekst op het groetenkaartje moet in een andere taal dan het Nederlands worden geschreven. Met behulp van een online vertaalmachine (bijv. **Deepl.com** of **translate.google.com**) kun je jouw persoonlijke tekst gemakkelijk vertalen. Help bezoekers die hier moeite mee hebben op weg.
- **Wijs deelnemers op de QR-code op de voorbeeldbrieven. Via deze QR-code kunnen ze zich aanmelden voor een e-mailnieuwsbrief met updates over de mensen voor wie we tijdens Write for Rights in actie komen.**
- Maak foto's van je schrijfactie. Vraag wel toestemming aan de mensen die je wilt fotograferen.
- Eventueel kun je op de dag zelf al iets op sociale media plaatsen over je actie, een leuke foto of de tussenstand van het aantal brieven en kaartjes.
- Roep mensen op om nog langs te komen!
- Sorteer de brieven en kaarten per ontvanger. Als je er ruimte voor hebt kun je voor elke ontvanger een aparte brievenbus maken. Je kunt om elke 20 kaartjes een elastiek doen, dat scheelt met tellen.
- Indien nodig vul je gedurende de dag de schrijfmaterialen aan.
- Vraag aan bezoekers voordat ze weggaan wat ze ervan vonden, welk verhaal greep ze het meeste aan? Doen ze volgend jaar weer mee?
- Spreek je iemand die ook graag iets wil doen voor Amnesty? Laat deze persoon dan een e-mail sturen naar **writeforrights@amnesty.nl**

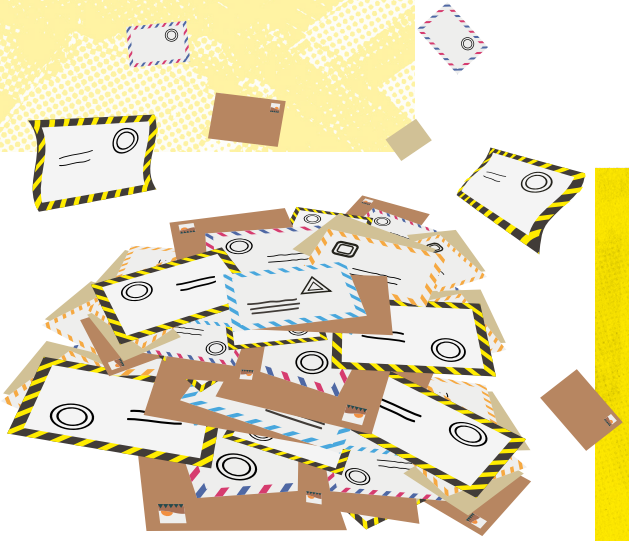
Dit is dit jaar anders

De mensen aan wie we tijdens vorige edities van Write for Rights schreven ontvingen heel veel kaartjes met dezelfde groet. Daarom geven we dit jaar geen voorbeeldgroet in een andere taal (met uitzondering van de korte Russische groet voor Daria). We willen je vragen om zelf een tekst te bedenken en deze met behulp van een vertaalmachine (bijv. Deepl.com) te vertalen. Alvast bedankt, de ontvangers van je kaartjes zullen al die persoonlijke berichten enorm waarderen!

NA AFLOOP VAN JE SCHRIJFACTIE

Doe dit vóór 15 januari 2027!

- ➔ Tel het aantal brieven en kaarten dat is geschreven en geef dit aan ons door via het **telformulier**. Dit is heel belangrijk om te kunnen bepalen hoeveel brieven en kaarten er wereldwijd zijn geschreven.
- ➔ Deel foto's en/of een kort verslag op sociale media. Voeg #writeforrights toe. Dit is ook een mooie gelegenheid om alle deelnemers te bedanken.
- ➔ Deel foto's en eventuele ervaringen en anekdotes met Amnesty door te mailen naar **writeforrights@amnesty.nl**
- ➔ Stuur eventueel foto's en een verslag naar lokale media.
- ➔ Bedank de mensen die hebben geholpen: vrijwilligers, mensen van de locatie, pers en anderen met wie je hebt samengewerkt.
- ➔ Vul het evaluatieformulier in die je per e-mail van ons krijgt. Zo kunnen we ervoor zorgen dat het volgend jaar nog gemakkelijker en leuker wordt om een schrijfactie te organiseren!
- ➔ Vier je schrijfactie! Hoe klein of groot het ook was, de mensen voor wie je in actie bent gekomen waarderen het enorm! Elke brief telt.



MEER INFORMATIE

Hier vind je alle actuele informatie over Write for Rights:

- Homepage: **writeforrights.nl**
- Alles over het organiseren van een schrijfactie: **writeforrights.nl/organiseren**
- Voor wie gaan we dit jaar schrijven: **amnesty.nl/organiseren/voor-wie-we-schrijven**
- De Write for Rights-webshop: **amnesty.nl/steun-ons/webshop/writeforrights**
- Tips & materialen: **amnesty.nl/organiseren/tips-materialen**
- Write for Rights op school: **writeforrights.nl/scholen**
- Dit bereiken we met Write for Rights: **amnesty.nl/organiseren/successen**
- Veelgestelde vragen: **amnesty.nl/organiseren/over-write-for-rights**
- Het aantal brieven en kaarten doorgeven: **writeforrights.nl/telformulier**

Heb je nog vragen en kun je het antwoord niet op een van de bovenstaande webpagina's vinden?

E-mail: writeforrights@amnesty.nl

Telefoon : (020) 77 33 500

CHECKLIST

Print deze checklist zodat je kunt afvinken wat je hebt gedaan.

VOORBEREIDING

Organisatie

- ☐ Datum, tijd en locatie definitief vastgesteld
- ☐ Schrijfmaterialen besteld
- ☐ Voldoende tafels en stoelen geregeld
- ☐ Vrijwilligers gevonden en geïnformeerd
- ☐ Eventueel: catering geregeld
- ☐ Bewegwijzering voorbereid
- ☐ Brievenbus(sen) maken

Promotie & communicatie

Bekijk welke mogelijkheden om jouw schrijfactie te promoten voor jou relevant zijn.

- ☐ Schrijfactie aangemeld bij Amnesty
- ☐ Social media-kit gedownload
- ☐ Aankondigingsposter opgehangen
- ☐ Facebook-event aangemaakt
- ☐ Schrijfactie toegevoegd aan lokale (uit-) agenda's
- ☐ Persbericht verstuurd naar lokale media
- ☐ Agendabericht verstuurd naar huis-aan-huisbladen
- ☐ Lokale radio en/of omroep benaderd
- ☐ Bibliotheek, buurthuis, kerk, school of netwerkpartners gevraagd om de actie te delen
- ☐ Persoonlijke uitnodiging verstuurd naar eigen netwerk
- ☐ WhatsApp-bericht gedeeld met familie, vrienden en kennissen

DAG VAN DE SCHRIJFACTIE

Inrichting

- ☐ Tafels en stoelen klaargezet
- ☐ Schrijfmaterialen (schrijfblokken, pennen, voorbeeldbrieven, blanco groetenkaartjes, eventuele knutselspullen) klaargelegd
- ☐ Indien nodig bewegwijzering opgehangen
- ☐ Ruimte aangekleed met bijv. posters en de vlaggenlijn
- ☐ Brievenbus(sen) en donatiepot klaargezet
- ☐ Optioneel: catering klaargezet
- ☐ Instructies gegeven aan vrijwilligers

Ontvangst bezoekers (doorlopend tijdens de actie)

- ☐ Bezoekers welkom geheten
- ☐ Korte uitleg gegeven over Write for Rights
- ☐ Verteld voor wie we dit jaar schrijven
- ☐ Contactgegevens Amnesty gedeeld met deelnemers die vaker iets voor mensenrechten willen doen

Foto's & promotie

- ☐ Overzichtsfoto van de hele ruimte gemaakt
- ☐ Foto's van schrijvende bezoekers gemaakt (met toestemming)
- ☐ Foto van volle tafels gemaakt
- ☐ Optioneel: groepsfoto gemaakt
- ☐ Optioneel: social media-update geplaatst
- ☐ Optioneel: aanwezigheid van pers gefaciliteerd

Impact

- ☐ Tussenstand aantal brieven en kaarten bijgehouden
- ☐ Optioneel: verhalen en reacties van bezoekers verzameld
- ☐ Optioneel: successen/updates gedeeld op sociale media

NA AFLOOP

Resultaten delen

- ☐ Optioneel: bedankbericht geplaatst op social media
- ☐ Foto's gedeeld met Amnesty
- ☐ Aantal geschreven brieven en kaarten doorgegeven via het telformulier op **writeforrights.nl/telformulier**
- ☐ Eventuele mediapublicaties gedeeld met Amnesty
- ☐ Evaluatie (per e-mail) ingevuld

Relatiebeheer

- ☐ Vrijwilligers bedankt
- ☐ Eventuele perscontacten bedankt
- ☐ Locatie bedankt
- ☐ Samenwerkingspartners bedankt

Vooruit kijken

- ☐ Volgend jaar weer?